

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Березовская детская школа искусств

Принято
Педагогическим советом
Протокол
№ 3 от 31.03.2017г.



УТВЕРЖДАЮ
директор МБУДО
Березовская ДШИ
С.Н. Бакул
Приказ № 3
« 14 » 03 20 17 г

Положение
о порядке приема
на обучение по дополнительным предпрофессиональным
программам в области искусств

пгт. Березовка

1. Общие положения

1. Порядок приема детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Березовская детская школа искусств (далее по тексту – школа) разработан школой на основании «Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 1145, и устанавливают порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы, творческие способности и физические данные (далее – поступающие).

4. Для организации проведения приема в школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

5. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – комиссия) формируются по каждой дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств (далее – предпрофессиональная программа) отдельно.

6. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются школой.

II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

7. Прием производится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в школе, срок приема продлевается в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приема детей в соответствующем году в рамках данного периода.

8. Не позднее (чем за 14 календарных дней до начала приема документов) школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема в школу;
- порядок приема в школу;

- перечень предпрофессиональных программ, по которым школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета, *а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного)*;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой предпрофессиональной программе по договорам об образовании за счет физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема детей в школу;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

9. Для проведения индивидуального отбора поступающих школа проводит тестирование (в форме прослушиваний, просмотров, устных ответов), а также может проводить предварительные прослушивания, просмотры, показы предусмотренные школой.

Формы отбора детей по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются школы самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, и срокам обучения по этим программам (далее по тексту – ФГТ).

10. Школа самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ):

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении приема в школу;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

11. Установленные школой требования к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

12. При проведении отбора детей, присутствие посторонних лиц не допускаются.

13. Решение о результатах приема в школу принимается комиссией на

закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

14. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

15. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения по-фамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим на информационном стенде и на официальном сайте школы.

16. Комиссия передает сведения об указанных результатах руководителю школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

III .Подача и рассмотрение апелляции

17. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

18. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по отбору поступающих в соответствующем году.

19. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV Повторное проведение отбора детей.

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

22. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине в установленные школой сроки (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного школой, с учетом требований пункта 7. настоящего Положения.

23. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.