

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Березовская детская школа искусств

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол  
№ 4 от 31.05.2021

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУДО  
Березовская ДШИ  
С.Н. Бакул  
Приказ № 1742  
«31» 05 2021 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,  
осваивающих дополнительные предпрофессиональные  
общеобразовательные программы  
(Новая редакция)

пгт. Березовка

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее по тексту – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее - ФГТ), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Методическими рекомендациями по организации и осуществлению образовательной деятельности при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств от 22.10.2019 № 378-011-39-ОЯ Минкульта России, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Березовская детская школа искусств (далее по тексту – Школа).

1.2. Настоящее Положение разъясняет организацию текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее - ДПОП), а также ее содержание и условия проведения.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится с целью определения качества реализации образовательного процесса, теоретической и практической подготовки по учебному предмету, уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

1.5. Для аттестации учащихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом школы. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений и навыков.

1.6. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учёт индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

## **II. Текущий контроль**

### **2.1. Порядок проведения текущего контроля**

2.1.1. Текущий контроль - это систематический контроль достижений обучающихся, проводимый в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной предпрофессиональной программой.

2.1.2. Основными задачами текущего контроля являются:

- определение качества освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала;
- определение качества сформированности определенных умений и навыков обучающихся;
- корректировки педагогическим работником темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

2.1.3. Систематический текущий контроль проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, и осуществляется преподавателями школы в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.1.4. Текущий контроль предусматривает оценку самостоятельной работы обучающихся.

Периодичность осуществления текущего контроля успеваемости устанавливается рабочими программами и фондами оценочных средств по учебным предметам.

Текущая оценка знаний, умений и навыков обучающихся, успеваемость и учет посещения ими занятий, рекомендации преподавателя по организации домашних занятий фиксируются в дневнике учащегося. Дневник учащегося рассчитан на один учебный год.

2.1.5. Оценки текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости. На основании оценок, полученных обучающимися в течение учебной четверти, выставляется оценка за учебную четверть.

В сводную ведомость успеваемости выставляются четвертные, полугодовые и годовые оценки с учетом текущей успеваемости.

## **2.2. Формы проведения текущего контроля**

2.2.1. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; тестирование, в том числе с помощью технических средств обучения, и др.);
- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений; написание ритмического, мелодического диктанта, тест, гармонический анализ, контрольная работа, викторины и др.);
- просмотры, академические и творческие работы обучающихся;
- творческие задания, выполнение этюдов, исполнение музыкальных произведений и др.

2.2.2. Основными формами текущего контроля успеваемости являются

Техническое прослушивание - выступление в учебной аудитории в присутствии двух преподавателей. Программа включает набор технических заданий в соответствии с требованиями учебной программы.

Академическое прослушивание – выступление учащихся в учебной аудитории или концертном зале в присутствии двух-трех преподавателей.

Контрольная работа – собеседование с учащимся с целью проверки теоретических знаний и профессиональной терминологии проводится как самостоятельное мероприятие или в рамках технического прослушивания, выполнение самостоятельной работы.

Публичный концерт – выступление перед публикой в концертной зале (проводится за пределами аудиторных учебных занятий):

Применяется оценка за работу в классе, текущая сдача партий, оценка по результатам выполненных задач, просмотр учебно-творческих работ в конце урока.

### **III. Промежуточная аттестация**

#### **3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы), Промежуточная аттестация определяет успешность (неуспешность) развития обучающегося и уровень усвоения им образовательной программы на определенном этапе обучения

3.1.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

3.1.3. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются школой самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся школы разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом школы.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

3.1.4. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти.

#### **3.2. Формы проведения промежуточной аттестации**

3.2.1. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- контрольный урок;
- зачёт (недифференцированный, дифференцированный);

– экзамен.

Контрольный урок – отчет учащегося о проделанной работе за полугодие по одной или нескольким темам и приобретенных знаниях, умениях и навыках. Контрольный урок проводится в учебной аудитории преподавателем по данному предмету в конце полугодия в счет объема времени, отведенного на изучение учебного предмета. Цель контрольного урока – определить индивидуальную траекторию развития обучающегося, дать оценку его профессионального роста.

Зачет – отчет учащегося о проделанной работе за полугодие по одной или нескольким темам и приобретенных знаниях, умениях и навыках. Зачет проводится в учебной аудитории или в концертном зале в присутствии не менее двух преподавателей (либо комиссии) в конце полугодия в счет объема времени, отведенного на изучение учебного предмета. Зачет по музыкально-теоретическим предметам проводится в учебной аудитории преподавателем по данному предмету. Целью недифференцированного зачета является «зачитывание» навыка, умения, знания учащегося, представленного целостно. Целью дифференцированного зачета является не только «зачитывание» навыка, умения, знания учащегося, а оценка его индивидуальных достижений в сравнении с предыдущим периодом развития.

Экзамен – комплексный отчет о проделанной работе обучающегося за полугодие (год) и приобретенных знаниях, умениях и навыках, ученик должен продемонстрировать знания, умения и навыки в соответствии с программными требованиями. Экзамен проводится в присутствии комиссии в учебной аудитории по теоретическим дисциплинам, в форме выступления в концертном зале, по исполнительским дисциплинам, в форме творческого просмотра, по дисциплинам в области изобразительного искусства. Целью экзамена является оценка качества подготовки обучающегося в соответствии с установленными федеральными государственными требованиями (по дополнительным предпрофессиональным программам) и/или учебными программами.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.2.2. При проведении промежуточной аттестации обучающихся рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году. Промежуточная аттестация осуществляется по графику, утверждаемому директором школы.

3.2.3. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации, или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы

промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании школы.

3.2.4. Комиссия по проведению промежуточной аттестации назначается приказом директора школы.

3.2.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме в учебном году соответствующую дополнительную предпрофессиональную программу, переводятся в следующий класс. Федеральным законом "Об образовании в РФ" не предусмотрено установление проходных баллов, ограничивающих право учащегося на продолжение обучения в следующем классе по осваиваемой им дополнительной предпрофессиональной программе.

#### **IV. Планирование промежуточной аттестации**

4.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. При выборе учебного предмета для экзамена школа руководствуется:

а) значимостью учебного предмета в образовательном процессе;

б) завершенностью изучения учебного предмета;

в) завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

#### **V. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам**

5.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет» - «незачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале с использованием системы плюсов и минусов, отражающих тенденцию к улучшению или ухудшению уровня знаний обучающегося, с традиционным использованием индивидуального подхода - «5», «5-», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2».

В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

#### **VI. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету**

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.3. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических отделений и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.4. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

6.5. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

6.6. Основные условия подготовки к экзамену:

а) Школа определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом школы к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом
- экзаменационная ведомость;
- репертуарные перечни.

6.7. Экзамен принимается экзаменационной комиссией (в составе не менее двух-трех преподавателей соответствующего отделения, в том числе преподаватель, который вел учебный предмет), утвержденные директором Школы.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

6.8. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

По завершению всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются директором Школы.

## **VII. Академическая задолженность**

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, периоды приостановления образовательных отношений.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.6. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным программам могут, с согласия их родителей (законных представителей), быть оставлены на повторное обучение, либо переведены на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в Школе.

Решение о повторном обучении обучающегося в соответствующем классе, либо о переводе обучающегося на обучение по дополнительной общеразвивающей программе принимается педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

## **VIII. Система оценивания успеваемости обучающихся**

8.1. В Школе применяется цифровая и словесная система оценивания успеваемости обучающихся:

«5» - «отлично»

«4» - «хорошо»

«3» - «удовлетворительно»

«2» - «неудовлетворительно»

«зачтено»

«не зачтено»



Система оценок в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации предполагает пятибалльную шкалу с использованием системы плюсов и минусов, отражающих тенденцию к улучшению или ухудшению уровня знаний обучающегося, с традиционным использованием индивидуального подхода - «5», «5-», «4+», «4», «4-», «3+», «3», «3-», «2».

8.2. Для форм текущего контроля успеваемости, определяющих уровень и успешность развития обучающегося, наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачётная система оценок. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (контрольный урок, зачёт, экзамен), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

8.3. Оценки обучающихся по текущему контролю и промежуточной аттестации фиксируются в соответствующей учебной документации. Все оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся вносятся преподавателем в ведомость текущего контроля и промежуточной аттестации по предмету, в журнал учёта успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося. Завучем школы оценки заносятся в общешкольную ведомость учёта успеваемости обучающихся Школы (по четвертям) (приложение № 1, 2, 3).

Четвертные и годовые оценки выставляются по результатам совокупности текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти (среднеарифметический балл) и результатов по всем формам промежуточной аттестации.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Березовская детская школа искусств

**Ведомость**

1 полугодие 20\_\_/20\_\_ учебный год

**Образовательная программа** Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Народные инструменты»

---

**Учебный предмет** УП.01. Специальность

---

**Инструмент** баян

---

**Форма аттестации** Текущий контроль успеваемости

---

**Преподаватель** Иванова И.И.

---

**Дата заполнения** " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И. обучающегося	оценка	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Березовская детская школа искусств

**Ведомость**

1 полугодие 20\_\_/20\_\_ учебный год

**Образовательная программа** Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Народные инструменты»

---

**Учебный предмет** УП.01. Специальность

---

**Инструмент** баян

---

**Форма аттестации** Промежуточная аттестация: экзамен

---

**Преподаватели** Иванова И.И., Васильева И.И., Павлова И.И.

---

**Дата проведения** "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И. обучающегося	оценка	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Члены экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Березовская детская школа искусств

**Ведомость**

1 полугодие 20\_\_/20\_\_ учебный год

**Образовательная программа** Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Народные инструменты»

---

**Учебный предмет** УП.01. Специальность

---

**Инструмент** баян

---

**Форма аттестации** Промежуточная аттестация: зачет

---

**Преподаватели** Иванова И.И., Васильева И.И., Павлова И.И.

---

**Дата проведения** " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И. обучающегося	оценка	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Члены комиссии:

---



---



---



---

